



Expedient: 1411-10803/2025 Contractacions menors de serveis
Assumpte: CM servei SaaS gestió integral d'instal·lacions i activitats esportives
Àrea / Unitat: DINAMITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA - Adrià Kleque Garcia

DECRET

Identificació expedient

CM servei SaaS gestió integral d'instal·lacions i activitats esportives

Fets

1. És necessari procedir a la contractació de la prestació dels serveis de manteniment, suport i assistència tècnica associats al programari de gestió integral d'instal·lacions i activitats esportives, als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf "L" de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a la Promoció de l'esport, de les instal·lacions esportives i de l'ocupació del temps lliure.

La referida competència es correspon amb serveis de prestació obligatòria, d'acord amb allò que disposa l'article 26.1 del mateix text normatiu.

En concret, es necessita realitzar aquesta contractació per tal de dotar al servei del manteniment, suport i assistència tècnica associats al programari de gestió integral d'instal·lacions i activitats esportives, així com el subministrament de llicència d'ús per al total d'usuaris que requereixin l'accés.

La necessitat del contracte és puntual i es preveu que finalitzarà en el termini màxim d'un any. En cas contrari el servei es compromet a iniciar un procediment amb concurrència del licitadors dels contemplats en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, reguladora dels Contractes del Sector Públic (LCSP).

Al respecte, s'ha iniciat la tramitació d'un expedient de contractació de serveis per procediment obert negociat sense publicitat (exp. 1407-4046/2025). Es proposa tramitar un contracte menor pont, mentre es gestiona l'expedient esmentat, als efectes de donar continuïtat a aquest servei, que es considera imprescindible per l'obertura i funcionament de l'equipament. Al respecte, i tal com s'ha comentat en l'article 1 dels fets, les instal·lacions esportives d'ús públic són un servei mínim obligatori, segons l'article 26 de la LRBRL. Sense aquest sistema, seria inviable obrir la instal·lació, atès que es necessita, entre d'altres, per dur a terme un control d'accés a la instal·lació. Amb aquest sistema s'ordenen les altes, les baixes, dades dels usuaris, etc. Alhora, la connexió amb el torn permet controlar els aforament a la instal·lació. A més, aquest sistema és necessari per tal de poder aplicar adequadament l'Ordenança fiscal núm. 26 "Taxa per la prestació de serveis en la piscina municipal i instal·lacions esportives" aprovada per l'Ajuntament d'Esparreguera" i fer el corresponent control de pagament, que permetria o impediria l'accés a la instal·lació.



No es disposa de mitjans propis per dur a terme aquesta prestació, atesa l'especialitat de la matèria i que no es disposen ni dels mitjans materials ni personals per desenvolupar aquest servei.

2. L'objecte del contracte es la prestació dels serveis de manteniment, suport i assistència tècnica associats al programari de gestió integral d'instal·lacions i activitats esportives (tres65), així com el subministrament de llicència d'ús per al total d'usuaris que requereixin l'accés. El servei també inclou l'actualització a noves versions, l'adaptació als canvis legals que es puguin produir durant tota la vigència del contracte i la implementació de noves funcionalitats.

El programari de gestió integral es prestarà en modalitat SaaS (software as a Service) el qual haurà de permetre realitzar de forma integral la gestió administrativa de les instal·lacions esportives de Can Pasqual i la Piscina Municipal d'Estiu (matrícules, llistats, estadístiques, quotes, etc), la comunicació amb els usuaris dels diferents serveis esportius, així com la gestió de dades, planificació i avaluació contínua, entre d'altres funcionalitats.

L'objecte del contracte també inclou els següents serveis:

- Accés a l'eina via web des de qualsevol dispositiu amb GNU/Linux, OSX, Windows, iOS o Android.
- El conjunt de funcionalitats següents per cada un dels àmbits indicats:

1. Restricció d'accés:

- Gestió automatitzada de permisos d'accés en funció a les condicions particulars de servei, compra d'entrades i abonaments, alhora que gènere i edat. El servei ha d'incorporar l'emissió de targetes de radiofreqüència NFC i entrades per codi QR adaptats.
- Les barreres a la Piscina han de funcionar de manera autònoma i sense connexió directe als equips informàtics municipals.

2. Gestió d'abonaments i usuaris:

1. Assignació i alta d'usuaris del servei de forma presencial amb control fotogràfic.
2. Facturació de quotes periòdiques de tipus individual i familiar, amb descomptes i prorrates corresponents als calendaris i moments d'inici de la prestació del servei, incorporant matrícules, descomptes i promocions.
3. Exportació de fitxer de remesa en format SGTXXS i llistats específics de facturació i cobrament, amb personalitzacions específiques per a procediments propis de la gestió municipal.
4. Capacitat per excloure o incloure manualment rebuts a la remesa amb independència de la facturació, segons necessitats puntuals de gestió.
5. Comprovació prèvia de la facturació per a la valoració de possibles incidències.
6. Nombre d'usuaris il·limitats amb possibilitat de configurar permisos i restriccions.
7. Generació de llistats i informes segons criteris arbitraris i discrecionals.



8. Baixa automàtica d'inscrits a activitats en el moment de finalització de la temporada i traspàs d'inscrits a la temporada següent segon protocol, amb gestió de llista d'espera per limitació de places.
9. Aplicatiu web de reserva de places d'activitats
10. Aplicatiu web de preinscripcions a Casals i Cursets d'estiu que incorpori sistema de sorteig de places per puntuacions i àrea.
11. Gestió de les llistes d'espera
12. Gestió de fotografies de documents i descomptes
13. Punt de venda autònom amb integració al recaptador d'efectiu Cashkeeper Apolo Sigma (propietat de l'Ajuntament). Ha d'incloure manteniment i suport a la gestió.
14. Aplicatiu web d'accés a dades, informes i reports personalitzats segons necessitats del client.

3. Gestió documental d'abonats:

1. Creació de documents digitals i signatura digitalitzada de documents: documents de matrícula i baixa, autorització SEPA i documents d'autorresponsabilitat COVID.
2. Signatura de sol·licituds mitjançant suport digital (Tablet amb s-pen)
3. Enviament massiu i selectiu de correus electrònics a abonats i d'altres usuaris autoritzats, atenent a la legislació vigent en matèria de protecció de dades. A més a més recalquem la importància d'aquests mòduls i característiques:
 - o Punt de venda Sistema de venda d'entrades presencial, preparat per enllaçar amb recaptadors d'efectiu, d'accés ràpid i preparat per a pantalles tàctils.
 - o Compatibilitat Sincronització d'altres amb aplicatiu Trainingym, i de gestió d'accessos, de facturació i administrativa amb aplicatiu Giesport.
1. Carnet virtual clients per a dispositius IOS Android
2. Aplicatiu web de sol·licituds i preinscripció a activitats i abonaments amb gestió de llistes d'espera.

1. Atenció tècnica i suport telefònic i per correu electrònic en horari de la instal·lació, inclosos festius i caps de setmana, amb intervencions per incidència, remotes o presencials, en funció de la naturalesa, sense limitació d'hores.
2. Substitució i manteniment dels dispositius microinformàtics i telemàtics d'accés sense cost addicional, en tot tipus d'avaries o defectes sense limitació temporal, quedant exempts els dispositius i elements de propietat municipal.
1. L'allotjament i l'accés en servidor dedicat al núvol a les solucions de la plataforma, i mantenir disponibles els diferents serveis que dona la plataforma als usuaris i usuàries de la mateixa ininterrompudament, alhora que conservar la integritat i seguretat de la informació que allotgen; és a dir, la totalitat del contingut que compon la plataforma.
2. La gestió del canvi i migració de les dades obrants en el programari en cas de ser requerida a la finalització del contracte, d'acord amb proposta consensuada de gestió.



3. Manteniment del programa durant tot el període del contracte.

L'objecte del contracte és idoni per satisfer la necessitat abans indicada.

3. El contracte a concloure amb l'objecte indicat es pot qualificar de contracte menor mixt, d'acord amb la definició que en donen els articles 18 (Mixt), 16 (Subministrament) i 17 (Serveis) i 118 de la LCSP. La prestació principal és de Serveis, donat que és la de major import.
4. Aquest expedient de contractació es correspon amb la totalitat de l'objecte del contracte, per la qual cosa no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació de les normes generals de contractació i/o de sobrepassar els imports màxims establerts per aquesta tipologia de contractes.
5. No s'ha donat publicitat prèvia al procediment atès que no existeix competència en el mercat, degut a que l'entitat amb la que es vol subscriure el present contracte és l'única empresa que disposa dels codis font, les llicències i la documentació tècnica del software denominat comercialment Tres65; per tant, només aquesta empresa pot oferir a dia d'avui els serveis d'instal·lació i configuració inicial, així com el manteniment adaptatiu, evolutiu i correctiu de l'eina.
6. El dia 15 de desembre de 2025, el Sr. Roger Vilaseca Díaz, amb DNI [REDACTED] 0323 [REDACTED] en representació de l'empresa TRES65 SCCL, NIF F67022012 ha aportat declaració responsable per import de 12.866,00 € (dotze mil vuit-cents seixanta -sis euros) import sense IVA o de 15.567,86 € quinze mil cinc-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims) IVA inclòs del 21%.
7. El preu del contracte es considera, a criteri de qui subscriu, ajustat a la qualitat de la prestació.
8. Existeix crèdit pressupostari suficient per tal de fer front a les despeses derivades del contracte de referència a l'aplicació 230 340 22799 Contracte Sistema gestió integral instal·lacions. i activitats. esports , segons es desprèn de l'operació comptable inclosa dins l'expedient.
9. L'objecte del contracte no s'ha prestat i no s'han presentat factures.
10. En data 23 de desembre de 2025 s'emet informe favorable dels serveis jurídics aplicant la doctrina del contracte pont segons la qual es pot utilitzar la figura del contracte menor pont en aplicació del principi de continuïtat en la prestació de serveis públics, segons Informe 73/2018, el qual s'adjunta dins l'expedient .
11. En data 24 de desembre de 2025 s'emet informe desfavorable de la Cap de Serveis Jurídics amb la conformitat del secretari municipal, on es considera que no resten justificades les circumstàncies imprevistes que permetrien la tramitació d'un contracte menor pont ni la durada del mateix.
12. En data 29 de desembre de 2025 s'emet informe tècnic del servei gestor on s'argumenten els riscos associats a la continuïtat del subministrament, el caràcter



excepcional, temporal i no estructural de la mesura, així com els requisits i justificació del contracte pont. Al respecte, es considera tècnicament justificat continuar amb la tramitació de l'expedient, atenent a la prevalença de l'interès públic i a la necessitat de garantir la prestació efectiva dels serveis municipals obligatoris.

Fonaments de Dret

1. L'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL).
2. Arts. 16,17, 18 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
3. L'Alcalde President és l'òrgan originari competent per a adoptar els acords corresponents a contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de concessió d'obres i de serveis, contractes administratius especials i contractes privats quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada, segons es desprèn de la disposició addicional segona de la LCSP.
4. El Decret de l'Alcaldia de delegació de competències número 2870-2024, de 12 de setembre de 2024, publicat al BOP de data 1 d'octubre de 2024, delega a favor dels Coordinadors d'Àrea els contractes menors, incloses l'autorització i disposició dels crèdits dotats pressupostàriament que se'n derivin.

Resolució

Primer: APROVAR l'expedient de contractació corresponent a la contractació de la prestació dels serveis de manteniment, suport i assistència tècnica associats al programari de gestió integral d'instal·lacions i activitats esportives:

1. El termini del contracte és d'un any.
2. El preu total del contracte és de 15.567,86 € IVA inclòs del 21%

Segon: ADJUDICAR el contracte menor de referència a TRES65 SCCL, NIF F67022012, i domicili social a Carrer Trueta i Raspall N° 4 – 08757 Corbera de Llobregat - Barcelona , per import de 12.866,00 € (dotze mil vuit-cents seixanta -sis euros) import sense IVA o de 15.567,86 € quinze mil cinc-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims) IVA inclòs del 21%.

Tercer: CONDICIONAR l'adjudicació d'aquest contracte a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar."



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Quart: AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària , 230 340 22799 del pressupost municipal vigent per l'import de 15.567,86 € quinze mil cinc-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims) IVA inclòs del 21%.

Cinquè DESIGNAR com a responsable del contracte a Silvia Sentanera Díez (Directora d'Esports), el servei al qual està adscrit/a és la unitat encarregada de l'execució del contracte.

Sisè: NOTIFICAR aquesta resolució a l'entitat adjudicatària i als serveis municipals d'Intervenció i a la Regidoria d'Esports, als efectes que s'escaiguin.

Esparreguera, a data de la signatura electrònica

La coordinadora d'acció comunitària i desenvolupament, econòmic,
Desirée Gómez Coll